



J'apprends à utiliser internet dans ma vie professionnelle et je communique

Permettre aux participants de développer la communication professionnelle grâce aux outils informatiques mis à disposition par l'ESAT

Objectifs :

- Développer la communication professionnelle à travers l'utilisation des outils informatiques
- Utiliser la page Facebook de l'APEI et le forum pour favoriser la communication entre ouvriers
- Mieux informer des risques et des dépendances d'Internet

Contenu et déroulé pédagogique :

- Lancement du navigateur / notion de navigation
- Création et utilisation d'une boîte mail, d'une page Facebook, d'un blog
- Créer une adresse mail et envoyer un mail avec et sans pièce jointe à l'ESAT
- Créer, copier et déplacer un dossier
- Spam, arnaques, courriels frauduleux : comment les éviter ?
- Les virus sur Internet, anti-virus et navigation sans risque
- Mes achats en ligne : les sigles à repérer pour acheter en toute sécurité (Paypal, banques...)
- Paiement en ligne : comment savoir si ce site n'est pas frauduleux ?
- Réseaux sociaux, dialogue Chat, jeux en réseau, dangers et pièges à éviter
- Le téléchargement : le respect de la loi en ma qualité de citoyen ; mode d'emploi des codes, des règles, des interdits (à quoi je m'expose quand je télécharge ?)
- Notion d'amis virtuels

Durée :

2 jours soit 12 heures

Prérequis :

Aucun

Accessibilité :

Travailleurs(ses) d'ESAT et Salariés(ées) d'EA

Modalités pédagogiques :

- Livret pédagogique
- Supports pédagogiques illustrés, accessibles en Facile à Lire et à Comprendre
- Personnalisation de la formation
- Méthodes et outils pédagogiques co-construits avec l'environnement de travail
- Mise en situation

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Evaluation pratique en fin de formation des savoirs acquis
- Grille d'évaluation et bilan personnalisé des acquis transmis à l'établissement
- Attestation de formation délivrée à l'issue de la formation

Modalités et délai d'accès :

- Formation dans votre établissement
- Inscription auprès d'AGAP

Tarif :

Nous consulter

Contact(s) :

Hélène GIULIANO
Responsable formation
0366729030
helena.giuliano@agap-npdc.fr